

ДОГОВІР АГЕНТСЬКИЙ № _____ від _____ 20__р
на посередницьку діяльність з реалізації турпродукту «ЛОНГІТУРС» (редакція від 04.01.2024р.)

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛОНГІТУРС», (Туроператор), в особі директора Башарана Рейхана, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони, і _____ (далі Турагент), в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої Сторони, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет Договору.

Турагент зобов'язується за дорученням Туроператора, від свого імені, за винагороду здійснювати посередницьку діяльність з реалізації в Україні туристичних продуктів (турів) Туроператора замовникам турів (туристам). Цей договір не регулює відносини з купівлі-продажу туристичних послуг, що не включені до складу турпродукту Туроператора, зокрема: придбання авіаквитків, що бронюються через авіакасу Туроператора або з допомогою розміщеного на його сайті модуля прямих замовлень квитків у авіаперевізників; придбання окремо страхового полісу або готельного обслуговування тощо.

2. Права та обов'язки сторін

Туроператор зобов'язаний:

2.1. Надавати Турагенту інформацію, яка необхідна для реалізації туристичних продуктів, зокрема, шляхом розміщення її на сайті Туроператора, надсиланням повідомлень на електронну пошту Турагента та/або через систему он-лайн замовлень (бронювання) турпродуктів Туроператора.

2.2. Своєчасно готувати документи, необхідні туристам для подорожі, та видавати їх згідно встановлених правил.

Туроператор має право:

2.3. Змінити замовлений готель або інший об'єкт розміщення (в тому числі і під час туру), за умови, що інший об'єкт розміщення буде аналогічної або вищої категорії сервісного чи цінового обслуговування, згідно з інформацією про готелі, яка надається уповноваженим органом країни його знаходження або адміністрацією готелю.

2.4. Змінити ціну тур. продукту в межах дозволених законом; внести зміни у зміст туру та графік руху за маршрутом; змінити аеропорт/вокзал, дату, час виїзду/вильоту, тип літака чи наземного транспортного засобу або інші характеристики турпродукту; при суттєвій зміні обставин або через недобір групи - анулювати замовлений турпродукт, відшкодувавши його вартість особі, що оплатила турпродукт; припинити співпрацю з Турагентом, що порушує умови даного договору.

2.5. Не прийняти до виконання замовлення, що подане неналежним чином. Відмовити у його виконанні, якщо воно не оплачене вчасно або не повністю, стягнувши з Турагента витрати, понесені на виконання такого замовлення.

2.6. Утримувати оформлені Туроператором документи, необхідні Турагенту для виконання його зобов'язань перед третіми особами, якщо Турагент має заборгованість по оплаті турпродукту, несплаті фактичних витрат тощо.

Турагент має право:

2.7. Отримати індивідуальний доступ через мережу Інтернет до системи он-лайн замовлень Туроператора.

2.8. Отримувати інформацію, необхідну для реалізації турпродуктів і для проведення заходів, що цьому сприяють.

2.9. Отримувати комісійну винагороду за посередницькі послуги з реалізації туристичних продуктів.

2.10. Змінити або скасовувати замовлення до моменту його підтвердження (виконання) Туроператором.

Турагент зобов'язаний:

2.11. Оплатити Туроператору вартість замовленого туристичного продукту або сприяти у здійсненні такої оплати особі, яка придбала тур за посередництвом Турагента, зокрема, вчинити платіж за її дорученням.

2.12. Надавати Оператору точні відомості про туристів. Вчасно передавати їм документи, необхідні для подорожі.

2.13. Перевіряти коректність відомостей про туристів, що вказані в документах, необхідних їм для туру. Щоденно знайомитись з інформацією, необхідною для належного виконання цього договору, що подається на сайті Туроператора, а при реалізації туру вильотом/виїздом з інших країн знайомитись з інформацією на сайтах партнерів Туроператора.

2.14. Звітувати про реалізовані турпродукти шляхом укладання акту-звіту за формою, встановленою Туроператором.

2.15. Надати Туроператору копію документа, що підтверджує фінансове забезпечення цивільної відповідальності Турагента перед туристами. Письмово і своєчасно сповіщати Туроператора про зміну або анулювання замовлень.

2.16. Не допускати неналежного та/або несанкціонованого використання індивідуального (кодованого) доступу, наданого Турагенту, до системи он-лайн замовлень (бронювань) турпродуктів Туроператора.

2.17. Отримувати згоду туристів на обробку їх персональних даних з метою надання замовлених ними турпослуг.

3. Турагент зобов'язаний:

До укладення договору на туристичне обслуговування: окрім інформації, надання якої споживачу передбачено ст.19-1 ЗУ «Про туризм», повідомити туриста про:

- те, що ціна турпродукту і порядок здійснення оплати на різдвяні та/або новорічні тури, які припадають на 24-25 грудня, 31 грудня – 1 січня, 6-7 січня, вказана на сайті Туроператора без врахування вартості святкової вечері, розмір якої визначається з надходженням інформації від готелю, та підлягає окремій оплаті;

- те, що розміщення в номері готелю та звільнення його провадиться з урахуванням розрахункової години готелю;

- перелік країн ендемічних з малярії, різних видів грипу тощо. Турагент зобов'язаний ознайомити туриста з санітарно-епідеміологічними правилами запобігання зараженню малярією, грипом, з правилами безпеки на суші і воді; застерегти від поїздки, якщо вона протипоказана туристу за його фізичним станом, віком, наявністю хвороби, інвалідністю тощо. Надати туристу пам'ятки з вищезазначених питань і Пам'ятку Туроператора про особливості подорожі до країни туру.

3.2. Перевіряти у туриста наявність належно оформлених документів, необхідних для закордонної подорожі, інформувати про дотримання візових, митних та інших правил країни, куди, чи через яку здійснюється подорож тощо.

3.3. Вчасно надавати Туроператору інформацію, необхідну для оформлення документів на отримання туристами послуг: прізвище та ім'я (в латинській транслітерації), стать, громадянство, дати перебування в турі, обраний готель та розміщення у номері, дані закордонного паспорту, дату народження, а від повнолітніх осіб - номер мобільного телефону або електронну пошту для повідомлень від авіаперевізника про зміну часу виконання рейсу менш ніж за 8 годин до вильоту.

3.4. Попередити туриста про негативні майнові наслідки для нього за відмову від замовлення (заявки бронювання).

3.5. При замовленні туру для негромадян України: уточнити можливість придбання туру іноземцем, ціну турпродукту для нього (для іноземців ціна туру може бути вищою); перевірити у іноземного громадянина наявність документів, віз, що дають право на перетин кордону. У разі невиконання цього обов'язку, всі негативні наслідки угоди з іноземцем (витрати на депортацію особи тощо) покладаються на Турагента.

Після укладення договору на туристичне обслуговування:

3.6. Повідомити туриста, що з претензіями, які виникають у нього під час: перевезення/польоту, в аеропорту, він має звертатися до перевізника чи працівника аеропорту/вокзалу; під час готельного обслуговування – до адміністрації готелю; з питань страхування – до страхової компанії на підставі, відповідно, квитка/авіаквитка, ваучера на поселення, полісу. І що Туроператор відповідає за збереження речей туриста за умови, що вони окремо передані йому на зберігання.

3.7. З дня видачі туристу авіаквитка/квитка у складі туру і до виконання рейсу по реалізованому з посередництвом Турагента квитку, уточнювати на сайті аеропорту/вокзалу, перевізника і туроператора час виконання, Перейсу тощо, та інформувати пасажирів про наявні зміни. Негативні наслідки невиконання цього обов'язку покладаються на Турагента.

3.8. Ціна турпродукту для осіб, що подорожують у складі корпоративних груп, з замовленням додаткових послуг (конференц-сервісу, гала-вечері тощо), відрізняється від цін, що вказані на сайті і реалізуються за окремими договорами.

4. Розрахунки Сторін.

4.1. Валютою розрахунку за цим договором є національна валюта України – гривня. Турагенту заборонено визначати і повідомляти споживачам ціну на туристичні продукти в еквіваленті або у валюті іншій, ніж гривня.

4.2. Для оплати турпродукту (туру), Туроператор створює рахунок-фактуру у формі електронного документу в гривні. Ціна турпродукту, зазначена в рахунку-фактурі є дійсною упродовж 2-х днів, протягом яких Турагент зобов'язаний оплатити його або проконтролювати оплату особою, що придбала тур за його посередництвом. У разі повної оплати рахунку-фактури, сформованого у день підтвердження замовлення (бронювання), тур вважається оплаченим повністю.

4.3. Турагент може оплатити турпродукт частинами. При цьому, вартість частини туру, що лишилась неоплаченою після попереднього платежу корегується (збільшується або зменшується) з врахуванням курсу НБУ (долара США/Євро до гривні), якщо курс НБУ на день чергової оплати змінився більш ніж на 0,0001% порівняно з тим, що був у день підтвердження замовлення (турпродукту).

4.4. Неоплачена частина туру відображається у рахунку-фактурі, який Турагент може роздрукувати у будь-який час. Зобов'язання з оплати турпродукту вважаються виконаними при надходженні коштів на рахунок Туроператора. Платіж має здійснюватися за реквізитами та з дотриманням вимог, вказаних у рахунку-фактурі. При несплаті (неповній оплаті) туру в строки, встановлені Туроператором, останній має право анулювати замовлення на умовах цього договору.

4.5. За реалізацію турпродукту Турагент одержує винагороду, розмір якої визначає Туроператор у межах від 0,1 до 15% вартості реалізованого турпродукту, та повідомляє її Турагенту шляхом розміщення інформації на сайті або розсилкою (листом). Турагент одержує винагороду шляхом утримання належної йому суми при реалізації туристичного продукту безпосередньо від замовника турпродукту. У розмір винагороди Турагента включено ПДВ.

5. Укладення договору.

5.1. Сторони укладають цей договір шляхом обміну повідомленнями з допомогою технічних засобів зв'язку, в яких виражена згода Сторін з умовами договору і воля на його укладення. Ідентифікація Сторін при такому укладенні договору відбувається з використанням їх електронних цифрових підписів (ЕЦП). Цей договір може також укладатись в простій письмовій формі у вигляді одного документу, підписаного його Сторонами. Договір укладається на невизначений строк і може бути припинений у будь-який час за ініціативою (заявою) однієї зі Сторін договору.

6. Відповідальність Сторін.

6.1. Туроператор відповідає за якість і зміст турпродукту. При ненаданні підтвердженого і оплаченого турпродукту, Туроператор компенсує його вартість або вартість ненаданої частини. Розмір відшкодування збитків, завданих винними діями Туроператора не може перевищувати розміру фактичних витрат на придбання ненаданого турпродукту або його частини. За шкоду, яка завдана замовнику тура (туристу) неналежними діями Турагента при наданні ним інформаційно-консультаційних та/або посередницьких послуг, Турагент відповідає самостійно.

6.2. Турагент має право відмовитись від замовлення, виконаного (підтвердженого) Туроператором, шляхом його анулювання або внесення в нього суттєвих змін, якими скасовується попереднє та робиться нове замовлення, відшкодувавши витрати, понесені Туроператором у зв'язку з виконанням замовлення, що було скасоване.

6.3. Турагент, який анулював замовлення, відшкодовує Туроператору витрати, понесені на формування турпродукту (туру), в т.ч. на сплату штрафу, пені контрагенту(-ам) Туроператора, що виникає у зв'язку з відмовою від туру. Розмір витрат на організацію туру, які мають бути відшкодовані при відмові від нього, визначаються на день відмови (ануляції) згідно з Додатком №1 до цього Договору, що є його невід'ємною частиною, і уточнюються по даті закінчення туру.

6.4. Турагент відшкодовує Туроператору також збитки, що виникають від невірних (неповних) відомостей про туриста(-ів), поданих у замовленні на бронювання, або від інших умисних чи неумисних дій Турагента, його Субагента, Замовника туру (туриста), що потягли за собою додаткові витрати, зокрема: від обрання невірного розміщення для туристів (дітей) у готелі; від недопущення туристів до перетину кордону України та/або країни подорожі або депортацією туристів (адміністративні штрафи); збитки, викликані неповерненням туриста з країни подорожі тощо.

6.5. За виправлення дрібних помилок в замовленні (не більше 3х знаків в інформації про туриста), що виникли не з вини Туроператора, які не впливають на вартість туру, Турагент сплачує Туроператору штраф 900 грн.

6.6. Туроператор не несе відповідальності за відмову державних органів (посольства/консульства, митної, прикордонної служби тощо), зокрема і іноземної держави, видати візу туристу (дозволити в'їзд/виїзд до/з країни подорожі), навіть якщо Туроператор здійснює за туриста дії з передачі його документів до відповідного органу (служби) України або іноземної держави. При неможливості для особи, що придбала тур, здійснити подорож через рішення держорганів, зокрема, і іноземної держави, особі не повертаються (не відшкодовуються) фактично понесені у зв'язку з її замовленням витрати, до числа яких входять, але не обмежуються зазначеним, консульський збір, квитки/авіаквитки тощо.

7. Форс-мажорні обставини.

7.1. Туроператор і Турагент звільняються від відповідальності за порушення договірних зобов'язань при настанні непередбачених та непереборних подій, що відбуваються незалежно від їх волі.

ТУРОПЕРАТОР: ТОВ «ЛОНГІТУРС»

Ліцензія на здійснення туроператорської діяльності від 19.10.2012 р., серія АЕ, №185517

Адреса: вул. Харківське шосе, 201-203 (літера 2А), 14-й поверх, м. Київ, 02121 т.(044) 300-13-33, факс 300-14-44

Індивід. податковий № 331043326561, Свідоцтво № 38293100 від 13.08.2004 р., Код ЄДРПОУ 33104339

Платник податку на прибуток на загальних підставах.

Банківська гарантія 20000 євро видана АТ «КРИСТАЛ БАНК» МФО 339050, ЄДРПОУ 39544699, 04053, м. Київ, вул. Кудрявський узвіз, 2 строком до 29.08.2028 р.

Директор _____ **Башаран Рейхан**

ТУРАГЕНТ:

Адреса: _____

Тел.: _____

Ел. Адреса: _____

Код ЄДРПОУ (ІПН): _____

Рахунок: _____

Посада: _____

Прізвище ініціали: _____

**ДОДАТОК № 1 до Агентського договору
на посередницьку діяльність з реалізації турпродукту «ЛОНГІТУРС» (редакція від 04.01.2024р.)**

1. Розмір витрат на організацію туру (замовлення), які Турагент зобов'язаний відшкодувати при відмові від нього, становить:

за 31 і більше днів до початку надання туристичних послуг – 999 грн за 1-го туриста;
від 30 до 22 днів до початку надання туристичних послуг – 10% від вартості турпродукту (туру);
від 21 до 15 днів до початку надання туристичних послуг – 25% від вартості турпродукту (туру);
від 14 до 8 днів до початку надання туристичних послуг – 50% від вартості турпродукту (туру);
від 7 до 5 днів до початку надання туристичних послуг – 60% від вартості турпродукту (туру);
від 4 до 2 днів до початку надання туристичних послуг – 75% від вартості турпродукту (туру);
за 1 день до початку надання туристичних послуг – 90% від вартості турпродукту (туру);
у день вильоту та після початку надання туристичних послуг – 100% вартості турпродукту (туру).

2. При відмові від новорічного, різдвяного, канікулярного або травневого туру, що повністю або частково (один день і більше) припадає на період з **24 грудня по 10 січня; з 20 березня по 2 квітня; з 25 квітня по 13 травня; з 22 жовтня по 12 листопада**, а також на державні свята України або у дні проведення на території країни перебування заходів, що характеризується підвищеним попитом на турпослуги у такій країні в цей період, Турагент зобов'язаний відшкодувати:

за 61 більше днів до початку надання туристичних послуг — 999 грн. за 1-го туриста;
від 60 до 41 дня до початку надання туристичних послуг — 50% від вартості турпродукту (туру);
від 40 до 15 днів до початку надання туристичних послуг — 75% від вартості турпродукту (туру);
від 14 до 2 днів до початку надання туристичних послуг — 90% від вартості турпродукту (туру);
від 1 до 0 днів до початку надання туристичних послуг — 100% від вартості турпродукту (туру).

3. При підрахунку строку, за який відбувається відмова від замовленого турпродукту (туру), день початку туру (день вильоту) та ануляції (відмови) не враховується.

4. Якщо вартість перевезення та/або авіаперевезення, що входило до складу турпродукту (туру) від якого відмовляється Турагент, більша аніж сума витрат на організацію туру, визначена згідно з пунктами 1 або 2 цього Додатку, то фактичними витратами на його організацію, при ануляції (відмові від такого) турпродукту (туру), є вартість перевезення та/або авіаперевезення, що входило(-ли) до його складу.

5. При відмові від туристичної послуги, яка була замовлена не у складі туристичного продукту, а як елемент до індивідуального туру (Fully Independent Travelling – FIT), наприклад: авіаперевезення, проживання в готелі, трансфер в таких країнах як: Австрія, Азербайджан, Бахрейн, Бразилія, Венесуела, Вірменія, Німеччина, Ісландія, Італія, Латвія, Маврикій, Мальдіви, Мальта, Португалія, Сейшельські острови, Туреччина (Стамбул), Франція, Шрі-Ланка, розмір фактичних витрат не визначається згідно цього Додатку, а запитується Туроператором у надавача конкретної послуги при її бронюванні та повідомляється Замовнику/Турагенту в письмовій формі при замовленні такої послуги.

ТУРОПЕРАТОР: ТОВ «ЛОНГІТУРС»
Ліцензія на здійснення туроператорської діяльності
від 19.10.2012 р., серія АЕ, №185517

Адреса: вул. Харківське шосе, 201-203 (літера 2А), 14-й поверх, м. Київ, 02121 т.(044) 300-13-33, факс 300-14-44

Індивід. податковий № 331043326561, Свідоцтво № 38293100 від 13.08.2004 р., Код ЄДРПОУ 33104339

Платник податку на прибуток на загальних підставах.

Банківська гарантія 20000 євро видана АТ «КРИСТАЛ БАНК» МФО 339050, ЄДРПОУ 39544699, 04053, м. Київ, вул. Кудрявський узвіз, 2 строком до 29.08.2028 р.

Директор _____ **Башаран Рейхан**

ТУРАГЕНТ:

Адреса:

Тел.:

Ел. Адреса:

Код ЄДРПОУ (ІПН):

Рахунок:

Посада:

Прізвище ініціали:

**ДОДАТОК №2 ДО ДОГОВОРУ АГЕНТСЬКОГО
на посередницьку діяльність з реалізації турпродукту «ЛОНГІТУРС» (редакція 04.01.2025) від 09.10.2025**

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛОНГІТУРС», (Туроператор), в особі директора Башарана Рейхана, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони, і _____ (далі Турагент), в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої Сторони, уклали цей Додаток до Договору **про умови та бронювання GDS-турів**:

1. Загальні положення.

- 1.1 Цей додаток є невід'ємною частиною Договору та регулює порядок бронювання, продажу та ануляції GDS-турів через систему бронювання Туроператора.
- 1.2 **GDS-тур – це туристичний продукт, що формується в динамічному режимі в GDS-системі (Глобальна Дистриб'юторська Система), та можуть включати послуги з різних джерел – власних, контрактних або агрегованих від зовнішніх постачальників.**
- 1.3 **GDS-тури можуть включати будь-яку комбінацію туристичних послуг:**
- авіаперевезення на регулярних рейсах;
 - проживання в готелях;
 - трансфери;
 - страхування;
 - екскурсійне обслуговування тощо.

Кожна складова туру може належати різним постачальникам, що впливає на вартість, правила розрахунків та ануляції турів, штрафні санкції та інше.

2. Бронювання GDS-турів відбувається в системі Туроператора через налаштування «*Show flights from GDS*», де здійснюється формування пакетного туру на регулярних (не чартерних) авіарейсах у режимі он-лайн.

Усі тарифи, умови та доступність послуг формуються динамічно. Внесення змін після підтвердження бронювання можливо за правилами і тарифами постачальників.

3. Турагент зобов'язаний:

3.1 Здійснити оплату за замовлення туру наступним чином :

- для турів з датою вильоту за 14 днів і менше - оплатити за авіаквитки протягом 1 години з моменту бронювання і оплатити за решту вартості туру протягом дня бронювання

- для турів з датою вильоту більше 14 днів – оплатити за авіаквитки протягом дня бронювання і оплатити не менше ніж 50% вартості туру протягом 2 днів після бронювання (перший день – день бронювання) і доплатити решту за 14 днів до вильоту.

3.2 В разі несплати вказаних сум в строки, замовлення буде автоматично анульовано.

3.3 Попередити замовника турпродукту, туриста(-ів) про те, що при відмові від GDS-турів, які вже заброньовані, або заміні даних (заміна туристів; зміна (перенесення) дат подорожі; невикористані авіаквитки та ін.) **фактичні витрати (ФВ) можуть становити 100% вартості туру.**

- 3.4 При ануляції такого туру, якщо правила авіакомпанії, у якій були заброньовані авіаквитки на регулярних рейсах, передбачають можливість часткового або повного повернення вартості авіаперевезення, то ФВ можуть бути зменшені на суму такого повернення.

3.5 У разі ануляції послуг проживання, готель або інший постачальник таких послуг має право застосувати штрафні санкції. У випадку нарахування штрафу за скасування проживання ФВ будуть збільшені на суму такого штрафу. Розмір штрафу залежить від політики ануляції готелю або постачальника; від типу тарифу (стандартний, акційний, non-refundable тощо); від періоду, що залишився до дати заїзду.

4. Відповідальність Туроператора:

4.1. Туроператор не несе відповідальність за неповну або неточну інформацію щодо умов авіаперевезення, опису готелів та іншої інформації, поданої на сайтах авіаперевізників, готелів чи інших постачальників.

4.2. Туроператор не несе відповідальність за скасування або зміну умов надання послуг зовнішніми постачальниками.

5. Усі спірні питання, не врегульовані цим Додатком, вирішуються в рамках основного Договору.

6. Цей Додаток набирає чинності з моменту його підписання Сторонами або шляхом обміну повідомленнями з допомогою технічних засобів зв'язку, в яких виражена згода Сторін на його укладення. Ідентифікація Сторін при такому укладенні Додатку №2 відбувається з використанням їх електронних цифрових підписів (ЕЦП). Додаток діє упродовж дії Агентського договору та є його невід'ємною частиною.

ТУРОПЕРАТОР: ТОВ «ЛОНГІТУРС»

**Ліцензія на здійснення туроператорської діяльності
від 19.10.2012 р., серія АЕ, №185517**

Адреса: вул. Харківське шосе, 201-203 (літера 2А), 14-й поверх, м. Київ, 02121 т.(044) 300-13-33, факс 300-14-44

Індивід. податковий № 331043326561, Свідоцтво № 38293100 від 13.08.2004 р., Код ЄДРПОУ 33104339

Платник податку на прибуток на загальних підставах.

Банківська гарантія 20000 євро видана АТ «КРИСТАЛ БАНК» МФО 339050, ЄДРПОУ 39544699, 04053, м. Київ, вул. Кудрявський узвіз, 2 строком до 29.08.2028 р.

Директор _____ **Башаран Рейхан**

ТУРАГЕНТ:

Адреса: _____

Тел.: _____

Ел. Адреса: _____

Код ЄДРПОУ (ІПН): _____

Рахунок: _____

Посада: _____

Прізвище ініціали: _____